

**ACCORDO SINDACALE SULLE MODALITA' OPERATIVE  
PER IL CONFERIMENTO DELLE SUPPLENZE AI DOCENTI DA PARTE DEL POLO  
A.S. 2011/12**

**Applicazione D.M. n. 131 del 13/06/07**

Le sottoscritte Associazioni delle Scuole Autonome RETE-ASAMO e RISMO, le OO.SS del comparto scuola della Provincia di Modena e il dirigente dell'Ufficio Scolastico Territoriale XII di Modena riuniti il 29 agosto 2011 per concordare modalità operative e criteri in applicazione delle norme che presiedono al conferimento delle supplenze annuali o fino al termine dell'attività didattica al personale docente incluso nelle graduatorie ad esaurimento, da parte del Polo di coordinamento, convengono quanto segue:

1. I posti cattedra annuale (fino al 31 agosto) non si scindono per nessun motivo.
2. I posti interi fino al 30 giugno sono scindibili soltanto in modo residuale in assenza di altri spezzoni e quando:
  - a) le quote orarie di completamento non raggiungono il completamento a 18 ore ;
  - b) le quote orarie sono incompatibili per
    - distanza tra le sedi superiore a 30 km.
    - n° di sedi superiore a tre e n° di comuni superiore a 2
3. POSTI DI SOSTEGNO. I convocati abilitati o specializzati ai sensi del D.M. 21/2005 debbono stipulare contratti a tempo determinato su posti di sostegno fino al 31/08 o fino al 30/06. Il convocato che, pur potendo scegliere posto- cattedra, sceglie una quota oraria, potrà completare sulle discipline utilizzando solamente quote orarie . Sempre per i convocati abilitati o specializzati ai sensi del D.M. n. 21 citato, esauriti i posti-cattedra di sostegno, non esiste più il vincolo della scelta sulle quote orarie; tuttavia il docente, che sceglie comunque la quota oraria di sostegno, si vincola ad essa e potrà completare sulle discipline fino al completamento massimo consentito.  
Per i docenti non specializzati o abilitati ai sensi del D.M. n. 21 si applica quanto previsto dalla Nota MIUR 6635 del 10 /08/2011
4. I convocati scelgono prioritariamente posti-cattedra interi. Il convocato che, pur potendo scegliere un posto intero, sceglie una quota oraria, non potrà spezzare un posto intero. Potrà completare solo su altre discipline utilizzando unicamente le quote orarie proposte, fino al completamento massimo consentito.
5. Verificata l'ipotesi che residuino in una classe di concorso solo quote orarie, il convocato che ne sceglie una potrà lasciarla solo se in un'altra classe di concorso o altra tipologia di posto avrà possibilità di scegliere un posto intero al 31/08 o al 30/06.
6. In ogni caso i posti scelti o le frazioni orario cumulate non possono superare l'orario obbligatorio di insegnamento previsto per il corrispondente personale di ruolo.

7. Un aspirante incluso in più graduatorie che a seguito di scorrimento in una graduatoria chieda di optare per un'altra graduatoria, può esercitare l'opzione una sola volta per la medesima graduatoria.
8. L'aspirante titolare di riserva incluso in più graduatorie deve dichiarare , prima dell'inizio delle operazioni di individuazione , su quale sola graduatoria intende far valere la riserva medesima.
9. Per quanto riguarda la priorità di scelta della sede scolastica per i beneficiari della L.104, si fa riferimento alla Nota MIUR citata.
10. L'eventuale opzione di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, prevista dal CCNL/2006-2009, artt. 44 c.8, **NON** può essere esercitata dall'aspirante in sede di convocazione, ma dovrà essere espressa al Dirigente Scolastico della Scuola all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. I Dirigenti Scolastici comunicano immediatamente all'Ufficio Scolastico Territoriale XII di Modena le ore residue da contratto part – time a tempo determinato al fine di renderle disponibili per le eventuali operazioni di surroga.
11. I posti disponibili sono pubblicati sul sito dell'Ufficio XII di Modena almeno 24 ore prima dell'avvio delle operazioni di conferimento. Eventuali variazioni nella disponibilità dei posti verranno prese in considerazione , ai fini dell' individuazione, solo se perverranno ai Dirigenti Scolastici preposti , da parte dell'Ufficio XII, prima dell'inizio delle operazioni .

#### 12. NOMINE SUCCESSIVAMENTE CONFERITE DAI DIRIGENTI SCOLASTICI.

Relativamente al comma 5 dell'art. 3 del Regolamento di cui al D.M. 13/06/07, in previsione delle fasi successive di conferimento delle supplenze di competenza dei Dirigenti Scolastici, si conviene:

- a. è ammessa la rinuncia ad una proposta di assunzione per supplenza temporanea sino al termine dell'attività didattica per accettare supplenza annuale per il medesimo o diverso insegnamento solo se al momento della scelta all'atto della convocazione da parte del Polo non erano più disponibili posti fino al 31/08.
- b. Nel conferire le supplenze di pertinenza dell'Ufficio Scolastico Territoriale XII di Modena per disponibilità sopravvenute entro il 31 /12/ 2011 , i Dirigenti utilizzano prima le graduatorie provinciali che non siano esaurite, interpellando gli aspiranti che hanno titolo al completamento fino all'orario d'obbligo o risultino inoccupati, **CHE NON ABBIANO RINUNCIATO A PROPOSTE DI ASSUNZIONE NELLA FASE PROVINCIALE COORDINATA DAL POLO** per la medesima tipologia di posto o classe di concorso. Per disponibilità sopravvenute dal 1/01/2012 si utilizzano le graduatorie d'istituto.

- 12 Il presente accordo viene applicato fatte salve eventuali ulteriori disposizioni ministeriali.

Modena 29 Agosto 2011

RETE-ASAMO f.to Bertoni

RISMO f.to Luisi

USR-ER Ufficio Territoriale XII f.to Malaguti

OOSS comparto Scuola

FLC CGIL f.to Colombini

CISL f.to Barbolini

SNALS f.to Massarenti

GILDA f.to

U.I.L. f.to Cassanelli